



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO
ESCOLA DE CONTAS PROFESSOR
SEVERINO LOPES DE OLIVEIRA

RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO

**“COMO FAZER ORÇAMENTO ESTIMATIVO –
PESQUISA DE PREÇO”**

**COMPOSIÇÃO DO TCE/RN
2025/2026**

CARLOS THOMPSON COSTA FERNANDES
CONSELHEIRO PRESIDENTE

ANTONIO ED SOUZA SANTANA
CONSELHEIRO VICE – PRESIDENTE

GEORGE MONTENEGRO SOARES
**CONSELHEIRO DIRETOR DA ESCOLA DE
CONTAS**

ANTONIO GILBERTO DE OLIVEIRA JALES
CONSELHEIRO CORREGEDOR

FRANCISCO POTIGUAR CAVALCANTI JÚNIOR
CONSELHEIRO PRESIDENTE DA 1º CÂMARA

RENATO COSTA DIAS
CONSELHEIRO PRESIDENTE DA 2º CÂMARA

PAULO ROBERTO CHAVES ALVES
CONSELHEIRO OUVIDOR

MARCO ANTÔNIO DE MORAIS RÊGO
MONTENEGRO
CONSELHEIRO SUBSTITUTO

ANA PAULA DE OLIVEIRA GOMES
CONSELHEIRO SUBSTITUTO

MINISTÉRIO PÚBLICO JUNTO AO TCE/RN

LUCIANO SILVA COSTA RAMOS
PROCURADOR GERAL

**EQUIPE DA ESCOLA DE CONTAS
PROFESSOR SEVERINO LOPES DE
OLIVEIRA**

GEORGE MONTENEGRO SOARES
**CONSELHEIRO DIRETOR DA ESCOLA DE
CONTAS**

JOSÉ WALTER DA FONSECA
DIRETOR DA ESCOLA DE CONTAS

ANDRÉ GUSTAVO ALMEIDA E SILVA
**COORDENADOR DE ADMINISTRAÇÃO E
FINANÇAS**

RUTH LOPES ROCHA DINIZ NUNES
**COORDENADORA DE CAPACITAÇÃO
PROFISSIONAL**

LUCELIO WALLISON DA SILVA
ROBERTA MONTENEGRO VARELLA DUTRA
ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO

ALINE ESTER FONTES DA SILVA
WEB DESIGNER

LOUHANNE CHRISTINE BERTO BEZERRA
ASSISTENTE DA ESCOLA DE CONTAS

LUCAS MATHEUS DE SOUSA MACEDO
ESTAGIÁRIO DE PÓS-GRADUAÇÃO

KALINE GABRIELLA RÊGO DE OLIVEIRA
ILCENI MARIA DE FRANÇA LIMA
**CEDIDO DE OUTRO ÓRGÃO, PODER OU
ENTIDADE**

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	4
INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O CURSO	5
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO	7

APRESENTAÇÃO

A Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira, órgão vinculado à Presidência do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte – TCE/RN, criada pelo instrumento normativo através da Lei Complementar nº 285/2003 (D.O.E. de 03.12.2003), e oficialmente instalada no dia 18 de março de 2004, destina-se a promover a capacitação e o desenvolvimento dos servidores do TCE/RN e dos seus jurisdicionados, visando à melhor gestão e aplicação dos recursos públicos, em benefício da sociedade norte-rio-grandense.

Sua visão estratégica fundamenta-se no sentimento de ser referência quanto ao desenvolvimento e à capacitação de pessoas, no âmbito da atuação constitucional do TCE/RN, contribuindo para a elevação do nível de qualidade e para o compromisso social da administração pública no Rio Grande do Norte.

Fruto do trabalho coletivo, as ações efetivadas por essa Escola resultam não apenas da atuação de seu corpo técnico que compõe sua estrutura organizacional interna, mas do apoio e atuação integrada das várias unidades da administração desta corte de contas.

Ressalta-se também a contribuição e a troca de experiências das inúmeras instituições parceiras que, imbuídas do mesmo sentimento de fortalecer e aperfeiçoar a gestão pública dedicam-se à busca da excelência na realização dos eventos promovidos.

Este documento refere-se ao Relatório Avaliativo do curso denominado: **COMO FAZER ORÇAMENTO ESTIMATIVO – PESQUISA DE PREÇO.**

Natal, 03 de junho de 2025

INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O CURSO

1. ÓRGÃO REALIZADOR DO CURSO

Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira (ECPSLO)

2. LOCAL DE REALIZAÇÃO DO CURSO

Auditório do TCE-RN.

3. TÍTULO DO CURSO

Como fazer orçamento estimativo – pesquisa de preço

4. TIPO DO CURSO

Curso de atualização/aperfeiçoamento.

5. MODALIDADE DO CURSO

Presencial

6. OBJETIVO DO CURSO

Capacitar agentes públicos para atuar com base no novo regime jurídico das compras públicas instituído com a publicação da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e auxiliá-los na elaboração do orçamento estimativo.

7. PÚBLICO ALVO

Agentes públicos, gestores e servidores responsáveis pelas funções necessárias à execução da lei de licitações.

8. METODOLOGIA DO CURSO

Aula expositiva, com viés prático e incentivo à participação dos alunos.

9. NÚMERO DE VAGAS DO CURSO

160 (cento e sessenta) vagas.

10. FORMA DE ACESSO AO CURSO

Inscrições realizadas no Sofia – Sistema de Gestão Educacional da Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira.

11. PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO CURSO

29 de maio de 2025.

12. HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO DO CURSO

O Curso proposto foi executado das 8h30 às 12h30

13. CARGA HORÁRIA DO CURSO

4 (quatro) horas/aulas.

14. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Finalidades da pesquisa mercadológica;
- O que são preços de mercado e o conceito legal de sobrepreço;
- Os parâmetros legais da pesquisa;
- As cinco etapas do orçamento estimativo;
- Análise de contexto;
- Coleta de preços;
- Análise Crítica;
- Metodologias estatísticas: quando adotar cada uma;
- Formalização do orçamento.

15. INSTRUTORES

Thiago Martins Guterres – Procurador do Ministério Público de Contas (TCE-RN)

16. INSCRITOS

169

17. PARTICIPANTES QUE CONCLUÍRAM O CURSO COM ÊXITO

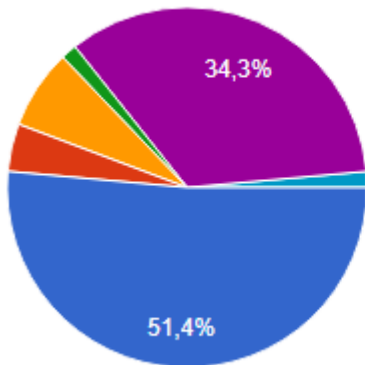
126

18. AVALIADORES

70

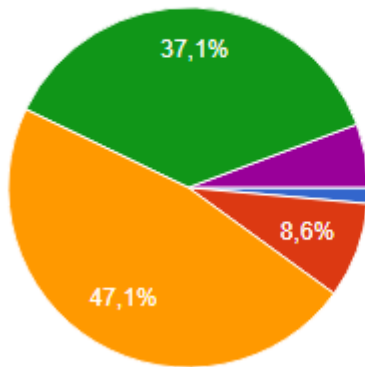
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO

1. MEIO QUE FICOU SABENDO DO CURSO



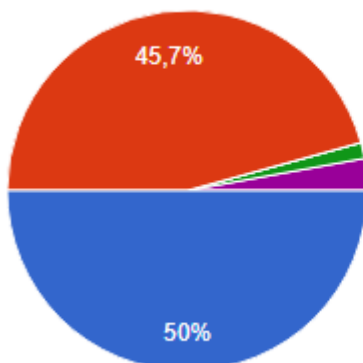
- Site do TCE/RN
- Instagram do TCE/RN
- Mensagem no Whatsapp
- Memorando da Escola de Contas
- Amigo/Conhecido
- Secretária de Administração que me encaminhou

2. COMO ERA SEU CONHECIMENTO ACERCA DO(S) ASSUNTO(S), ANTERIORMENTE AO CURSO.



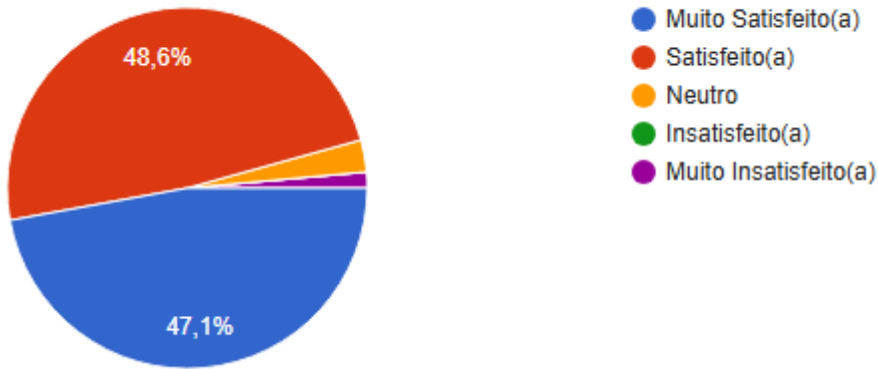
- Péssimo
- Ruim
- Regular
- Bom
- Ótimo

3. COMPATIBILIDADE ENTRE O(S) ASSUNTO(S) DO EVENTO E SUA ATUAÇÃO PROFISSIONAL.

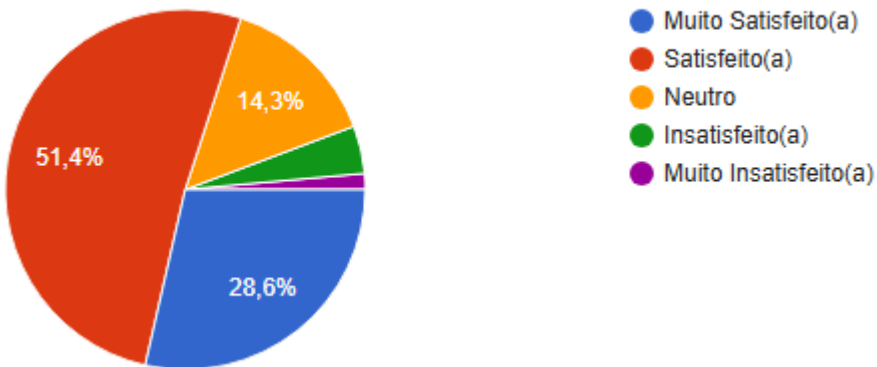


- Muito Satisfeito(a)
- Satisfeito(a)
- Neutro
- Insatisfeito(a)
- Muito Insatisfeito(a)

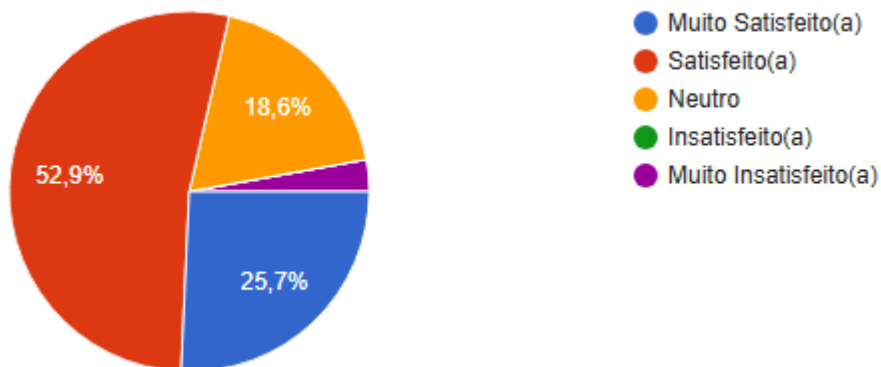
4. APRENDIZAGEM ADQUIRIDA COM A PARTICIPAÇÃO NO CURSO.



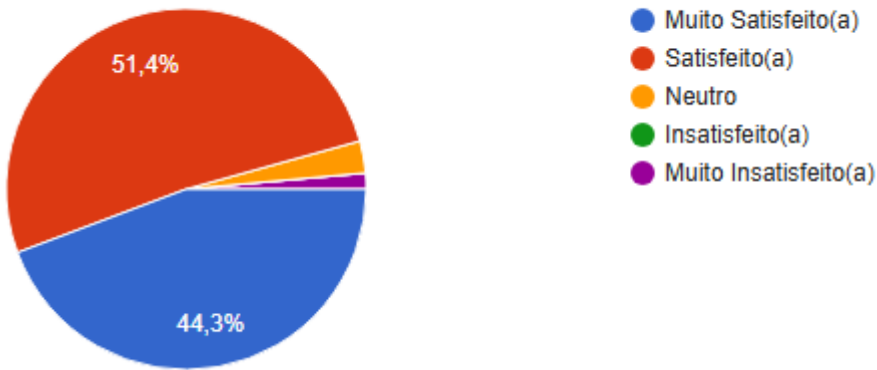
5. COMPATIBILIDADE DO CONTEÚDO COM A CARGA-HORÁRIA.



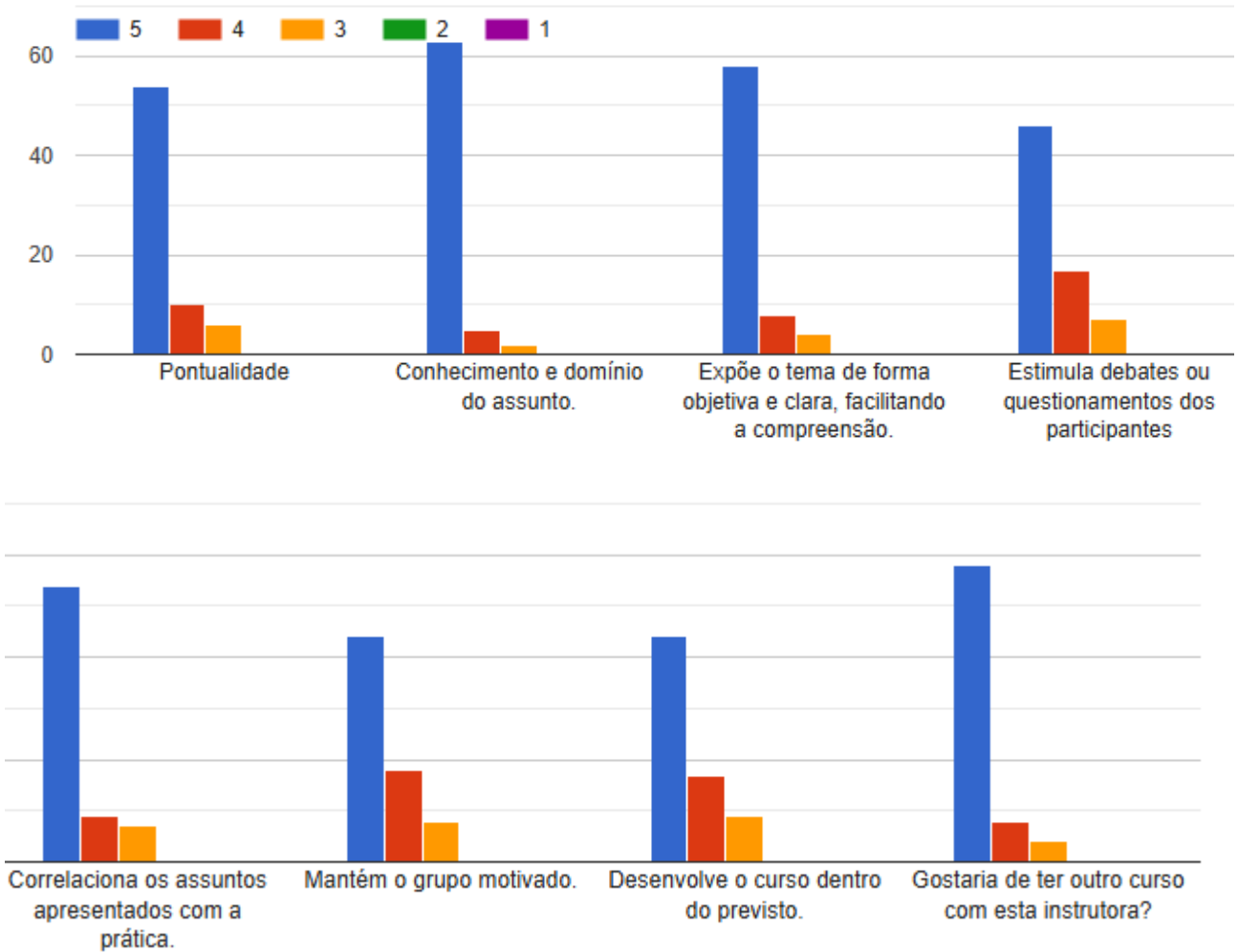
6. QUALIDADE DO MATERIAL UTILIZADO E DISPONIBILIZADO.



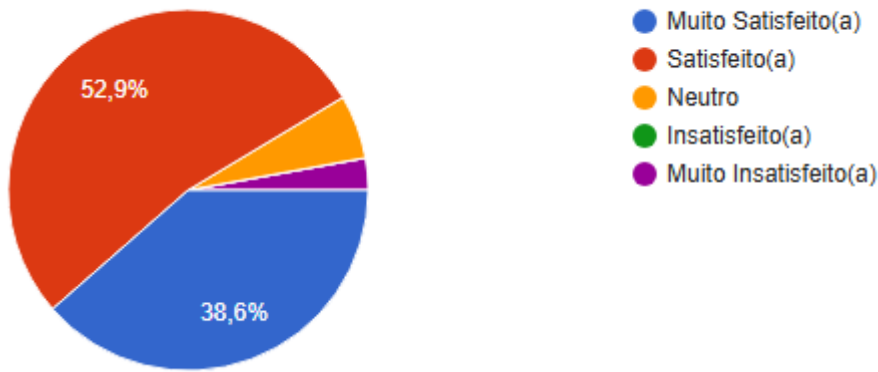
7. METODOLOGIA UTILIZADA NO CURSO.



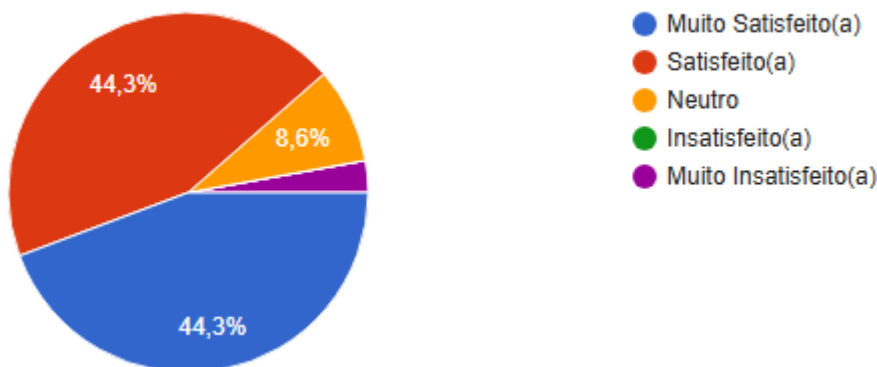
8. EM UMA ESCALA DE 1 (NOTA MAIS BAIXA) A 5 (NOTA MAIS ALTA), QUAL SUA AVALIAÇÃO SOBRE O PROFESSOR THIAGO MARTINS GUTERRES?



9. ORGANIZAÇÃO DO CURSO.



10. ATENDIMENTO DA EQUIPE DE APOIO.



11. COMENTÁRIOS, CRÍTICAS OU SUGESTÕES PARA CONTRIBUIR NA MELHORIA DOS PRÓXIMOS CURSOS

Muito bom

Perguntas eram apenas para serem feitas no final.

Acredito que deve ser disponibilizado ao menos um bloco de anotação e caneta. O horário também deve ser ampliado, de modo que atenda todo o material produzido pelo professor.

Faltou só a bolacha no café

Gostei muito, principalmente por tratar de forma clara e objetiva, com exemplos do dia a dia. Por não assombrar tanto e mostrar o que de fato a legislação apresenta. Muito acessível para perguntas. Contudo, o primeiro dia ficou um pouco apertado para o tema, poderia ter tratado melhor sobre os planejamentos da contratação direta e focado um pouco mais na dispensa. Mas está sendo ótimo!

Muito importante essas iniciativas de cursos

Nada a pontuar

Falta Coffee break

Deveriam disponibilizar blocos e canetas para anotações ou o material impresso em forma de apostila, ajuda no aprendizado

Podia ter sido maior o tempo da palestra

Coffe break

Faltou o material para que os participantes possam fazer anotações.

Mais cursos e conteúdos

Agradeço a equipe do TCE pela oportunidade e por serem prestativos nas respostas referente a participação, o curso é extremamente importante e poder aplicar o conhecimento em nosso setor é um privilégio para o processo administrativo da nossa prefeitura

Conteúdo extremamente útil para o desenvolvimento das atividades nos órgãos. Como sugestão para próximos eventos, sugiro temas como "elaborar DFD, ETP e TR". Ainda há muitas dúvidas em relação a elaboração destes documentos.

Ótimo curso para novos conhecimentos

Ter bolo e bolachas para o pessoal que vem do interior.

Quanto ao curso, faltou disponibilizar o material de aula. Quanto à organização faltou ter disponível um lanche para as pessoas que vieram de vários municípios e muitos iriam voltar no mesmo dia; ou pelo menos, ter alguma cantina no tribunal para que as pessoas pudessem comprar alimentos.

Muito objetivo, prende a atenção dos alunos.

Thiago é excelente, linguagem acessível para todos.

Instrutor e local muito bom

Seria interessante uma capacitação para cumprimento do PCA

Ausência Coffe break e bloco de notas do tce

Nenhuma crítica, tudo muito bom. Parabéns!!!!

O curso foi muito produtivo e contribuiu muito para o meu dia dia no trabalho.
Desde já agradeço pela oportunidade!
O conhecimento é tudo!

Obs. O tempo foi insuficiente para o tema de muita relevância.

As cadeiras precisam ser trocadas.

Talvez seja melhor deixar as perguntas para o final, porque muitas vezes algumas questões apenas antecipam assuntos que ainda serão abordados, ou seja, não era necessário fazer a pergunta naquele dado momento, uma vez que o assunto seria abordado posteriormente. Deixar os questionamentos para o final mitigaria a quantidade de perguntas desnecessárias e traria maior fluidez à palestra.