



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO
ESCOLA DE CONTAS PROFESSOR
SEVERINO LOPES DE OLIVEIRA

RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO

**“LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
(CURSO BÁSICO) – TURMA I”**

**COMPOSIÇÃO DO TCE/RN
2025/2026**

CARLOS THOMPSON COSTA FERNANDES
CONSELHEIRO PRESIDENTE

ANTONIO ED SOUZA SANTANA
CONSELHEIRO VICE – PRESIDENTE

GEORGE MONTENEGRO SOARES
**CONSELHEIRO DIRETOR DA ESCOLA DE
CONTAS**

ANTONIO GILBERTO DE OLIVEIRA JALES
CONSELHEIRO CORREGEDOR

FRANCISCO POTIGUAR CAVALCANTI JÚNIOR
CONSELHEIRO PRESIDENTE DA 1º CÂMARA

RENATO COSTA DIAS
CONSELHEIRO PRESIDENTE DA 2º CÂMARA

PAULO ROBERTO CHAVES ALVES
CONSELHEIRO OUVIDOR

MARCO ANTÔNIO DE MORAIS RÊGO
MONTENEGRO
CONSELHEIRO SUBSTITUTO

ANA PAULA DE OLIVEIRA GOMES
CONSELHEIRO SUBSTITUTO

MINISTÉRIO PÚBLICO JUNTO AO TCE/RN

LUCIANO SILVA COSTA RAMOS
PROCURADOR GERAL

**EQUIPE DA ESCOLA DE CONTAS
PROFESSOR SEVERINO LOPES DE
OLIVEIRA**

GEORGE MONTENEGRO SOARES
**CONSELHEIRO DIRETOR DA ESCOLA DE
CONTAS**

JOSÉ WALTER DA FONSECA
DIRETOR DA ESCOLA DE CONTAS

ANDRÉ GUSTAVO ALMEIDA E SILVA
**COORDENADOR DE ADMINISTRAÇÃO E
FINANÇAS**

RUTH LOPES ROCHA DINIZ NUNES
**COORDENADORA DE CAPACITAÇÃO
PROFISSIONAL**

LUCELIO WALLISON DA SILVA
ROBERTA MONTENEGRO VARELLA DUTRA
ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO

ALINE ESTER FONTES DA SILVA
WEB DESIGNER

LOUHANNE CHRISTINE BERTO BEZERRA
ASSISTENTE DA ESCOLA DE CONTAS

LUCAS MATHEUS DE SOUSA MACEDO
ESTAGIÁRIO DE PÓS-GRADUAÇÃO

PAULO RODRIGO SANTANA COSTA
ESTAGIÁRIO

KALINE GABRIELLA RÊGO DE OLIVEIRA
ILCENI MARIA DE FRANÇA LIMA
**CEDIDO DE OUTRO ÓRGÃO, PODER OU
ENTIDADE**

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	4
INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O CURSO	5
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO	7

APRESENTAÇÃO

A Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira, órgão vinculado à Presidência do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte – TCE/RN, criada pelo instrumento normativo através da Lei Complementar nº 285/2003 (D.O.E. de 03.12.2003), e oficialmente instalada no dia 18 de março de 2004, destina-se a promover a capacitação e o desenvolvimento dos servidores do TCE/RN e dos seus jurisdicionados, visando à melhor gestão e aplicação dos recursos públicos, em benefício da sociedade norte-rio-grandense.

Sua visão estratégica fundamenta-se no sentimento de ser referência quanto ao desenvolvimento e à capacitação de pessoas, no âmbito da atuação constitucional do TCE/RN, contribuindo para a elevação do nível de qualidade e para o compromisso social da administração pública no Rio Grande do Norte.

Fruto do trabalho coletivo, as ações efetivadas por essa Escola resultam não apenas da atuação de seu corpo técnico que compõe sua estrutura organizacional interna, mas do apoio e atuação integrada das várias unidades da administração desta corte de contas.

Ressalta-se também a contribuição e a troca de experiências das inúmeras instituições parceiras que, imbuídas do mesmo sentimento de fortalecer e aperfeiçoar a gestão pública dedicam-se à busca da excelência na realização dos eventos promovidos.

Este documento refere-se ao Relatório Avaliativo do curso denominado: **LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS (CURSO BÁSICO) – TURMA I**

Natal, 28 de fevereiro de 2025

INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O CURSO

1. ÓRGÃO REALIZADOR DO CURSO

Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira (ECPSLO)

2. LOCAL DE REALIZAÇÃO DO CURSO

Auditório do Tribunal de Contas - TCE/RN.

3. TÍTULO DO CURSO

Licitações e Contratos Administrativos (curso básico) – Turma I

4. TIPO DO CURSO

Curso de atualização/aperfeiçoamento.

5. MODALIDADE DO CURSO

Presencial

6. OBJETIVO DO CURSO

Capacitar e atualizar os agentes públicos, em especial os que estão iniciando na temática, quanto aos conceitos básicos, procedimentos e normas referentes às Licitações e Contratos Administrativos.

7. PÚBLICO ALVO

Jurisdicionados, em especial, os servidores que atuam na área e estão iniciando no assunto.

8. METODOLOGIA DO CURSO

O Curso será realizado, integralmente, na modalidade presencial, por meio de aula expositiva dialogada, desenvolvida a partir da legislação, doutrina e jurisprudência atinentes ao tema, estimulando uma efetiva participação dos alunos nas discussões acerca dos vários tópicos a serem abordados.

9. NÚMERO DE VAGAS DO CURSO

140 (cento e quarenta) vagas.

10. FORMA DE ACESSO AO CURSO

Inscrições realizadas no Sofia – Sistema de Gestão Educacional da Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira.

11. PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO CURSO

25 de fevereiro de 2025

12. HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO DO CURSO

O Curso proposto foi executado das 8h30 às 12h30 e 13h30 às 17h30

13. CARGA HORÁRIA DO CURSO

8 (oito) horas/aulas.

14. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Licitação Pública:
 - Conceitos, aplicabilidade, obrigação de licitar e legislação de referência;
 - Princípios da Licitação;
 - Planejamento das Licitações – Apontamentos relevantes;
 - Estimativa do valor da contratação: Pesquisa de Preço;
 - Critérios de seleção e modalidades de licitação;
 - Participação de ME/EPP nas licitações – benefícios aplicáveis (apontamentos);
 - Agente de Contratação e Comissão de Contratação;
 - O instrumento convocatório (edital): convocação (publicação do edital);
 - Parecer Jurídico;
 - Encerramento da Licitação – a adjudicação do objeto e a homologação do certame;
- Contratos Administrativos:
 - Regime de Transição dos contratos de natureza contínua para a Lei nº 14.133/2021;
 - Contratos Administrativos: Conceito, legislação aplicável, características e principais tipos; formalização (termo de contrato e documentos que o substituem); publicidade, prazos de duração e alterações contratuais; execução, inexecução e rescisão contratual;
 - Gestão e Fiscalização: apontamentos relevantes

15. INSTRUTORES

Fernando Antonio Teixeira Leão – Analista de Controle Externo do TCERN

16. INSCRITOS

169

17. PARTICIPANTES QUE CONCLUÍRAM O CURSO COM ÊXITO

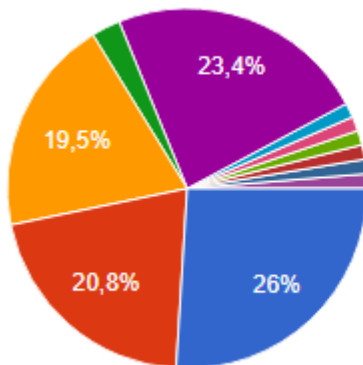
94

18. AVALIADORES

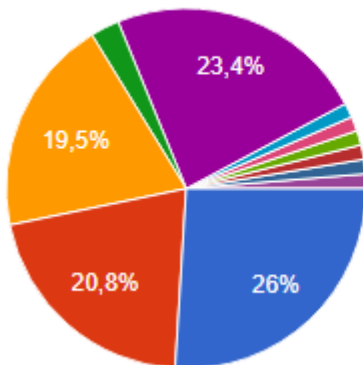
77

APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO

1. MEIO QUE FICOU SABENDO DO CURSO

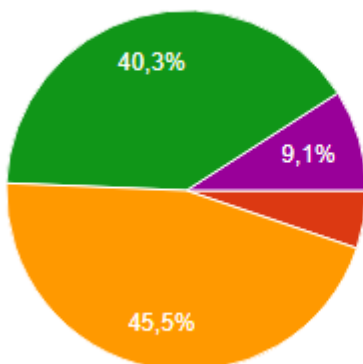


- Site do TCE/RN
- Instagram do TCE/RN
- Mensagem no Whatsapp
- Memorando da Escola de Contas
- Amigo/Conhecido
- Instagram do Professor Fernando Leão
- Prefeitura do Natal
- Whatsapp de grupos



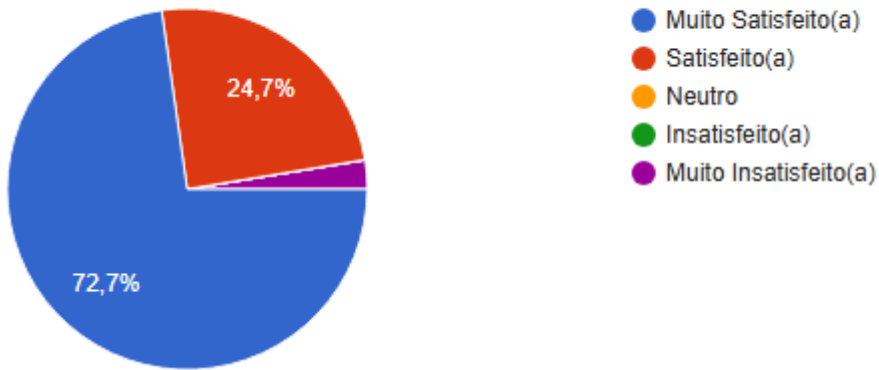
- Informação à PRF
- PGM
- Citado em um curso anterior.

2. COMO ERA SEU CONHECIMENTO ACERCA DO(S) ASSUNTO(S), ANTERIORMENTE AO CURSO.

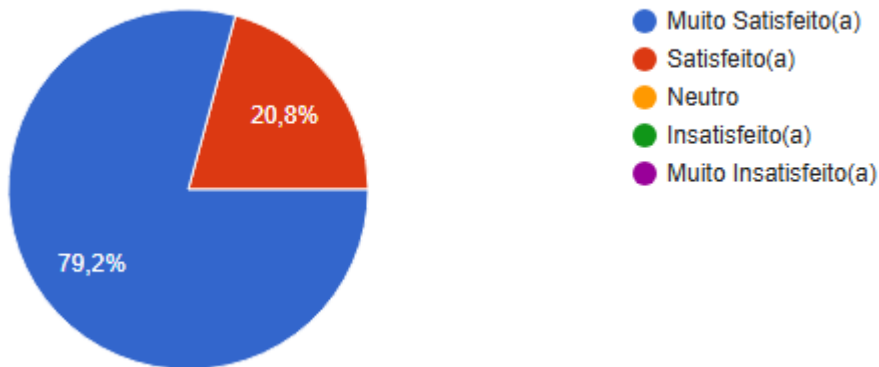


- Péssimo
- Ruim
- Regular
- Bom
- Ótimo

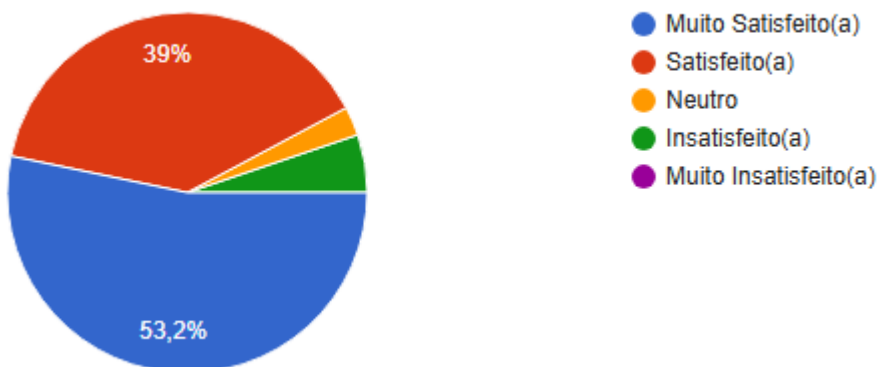
3. COMPATIBILIDADE ENTRE O(S) ASSUNTO(S) DO EVENTO E SUA ATUAÇÃO PROFISSIONAL.



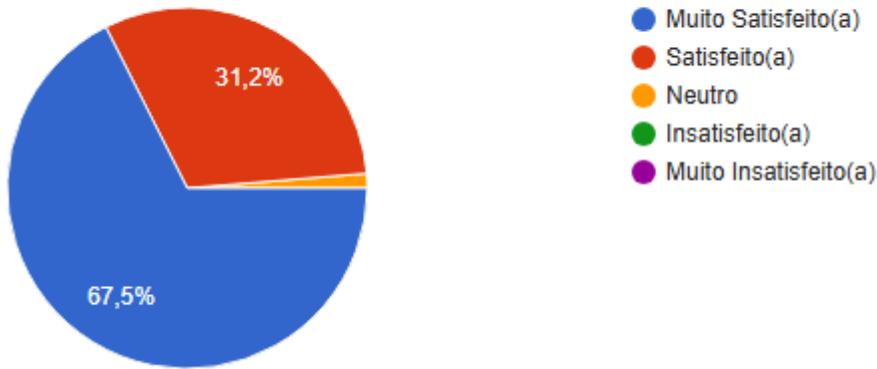
4. APRENDIZAGEM ADQUIRIDA COM A PARTICIPAÇÃO NO CURSO.



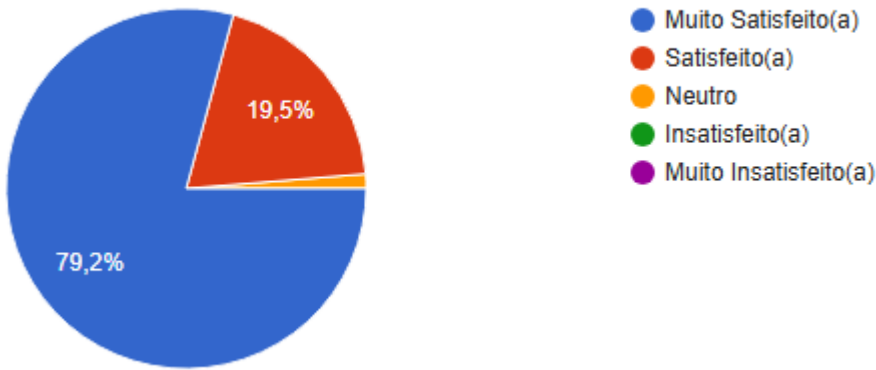
5. COMPATIBILIDADE DO CONTEÚDO COM A CARGA-HORÁRIA.



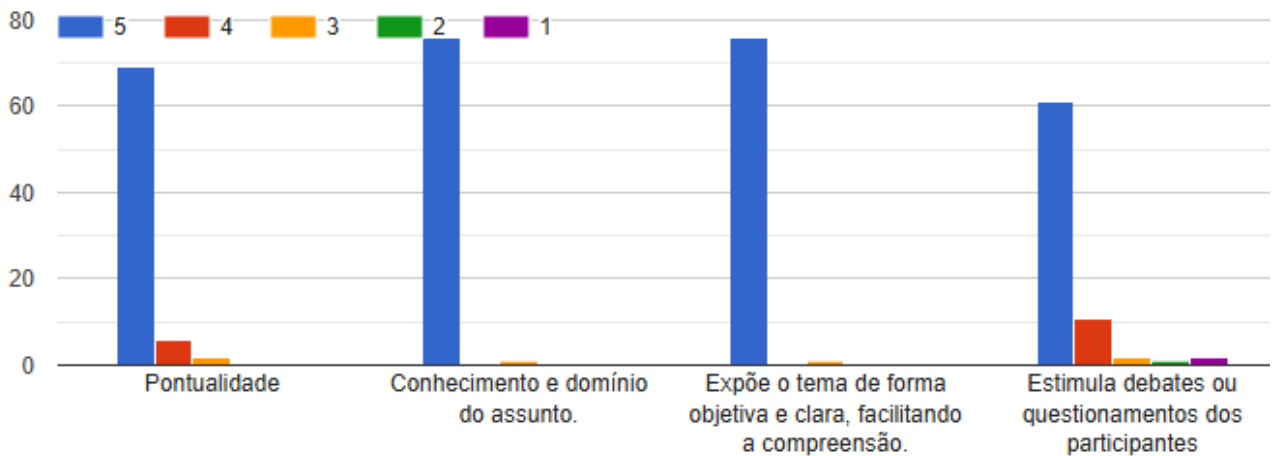
6. QUALIDADE DO MATERIAL UTILIZADO E DISPONIBILIZADO.

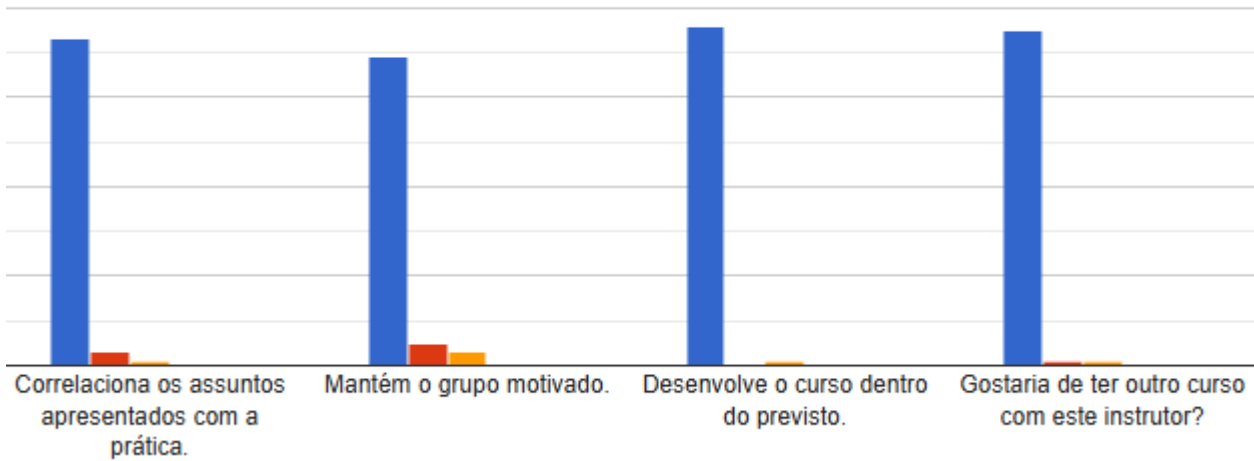


7. METODOLOGIA UTILIZADA NO CURSO.

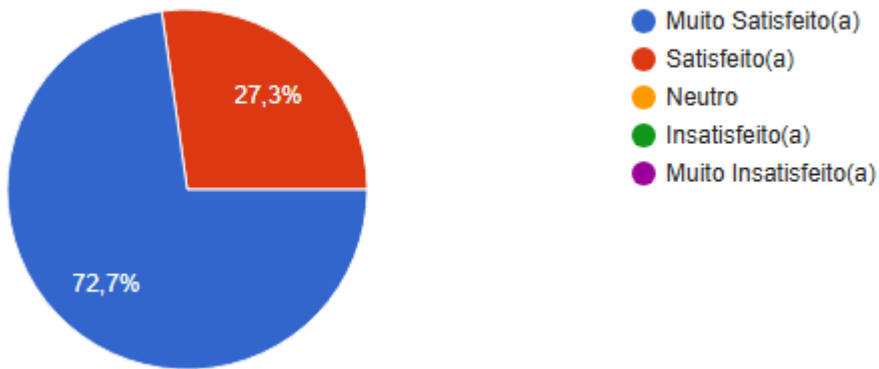


8. EM UMA ESCALA DE 1 (NOTA MAIS BAIXA) A 5 (NOTA MAIS ALTA), QUAL SUA AVALIAÇÃO SOBRE O PROFESSOR FERNANDO LEÃO?

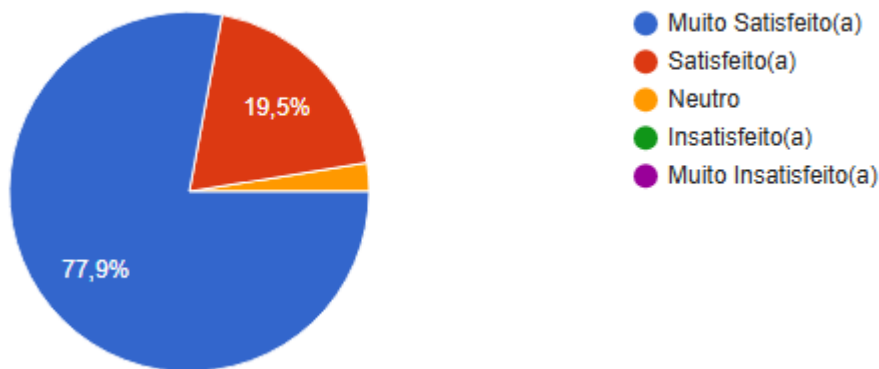




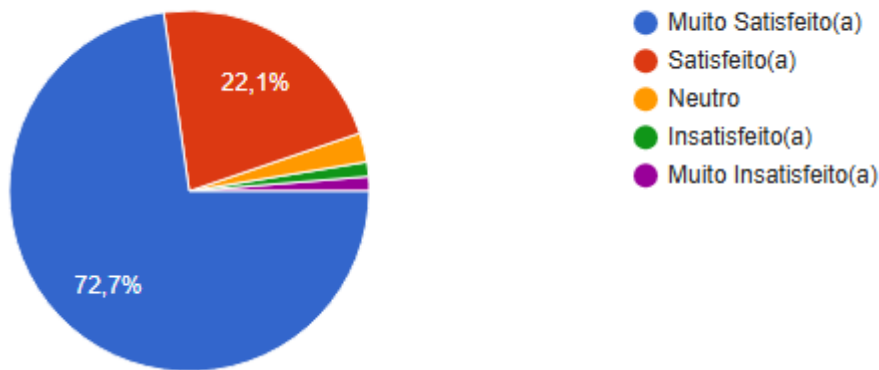
9. ORGANIZAÇÃO DO CURSO.



10. ATENDIMENTO DA EQUIPE DE APOIO.



11. INFRAESTRUTURA DISPONIBILIZADA PARA A REALIZAÇÃO DO EVENTO



12. COMENTÁRIOS, CRÍTICAS OU SUGESTÕES PARA CONTRIBUIR NA MELHORIA DOS PRÓXIMOS CURSOS

Lanche

Em virtude da carga horária elevada, seria interessante serviço de coffee break

Fazer um curso mais detalhado sobre contratação direta e com modelos das peças exigidas no art. 72 da lei 14.133/2021.

Parabéns!

Realização de um curso sobre instrumentalização de processos licitatorios.

Curso perfeito, sem palavras para descrever a quantidade de informações e conhecimento que adquiri. Sugestões para próximos cursos seria de ETP, TR e DFD, pesquisa de preço.

Dispensa de Licitação todo o procedimento deste a fase interna

Gostaria de participar de um curso sobre gestão de contratos administrativos

Quem fizer a inscrição e não puder vir sem justificativa, ser penalizado, com a punição de não participar de pelo menos três cursos. Tanta gente querendo vir sem poder pq não havia mais vaga, e ao chegar aqui observei vários lugares vazios.

Curso de contratação Direta

Abrir novas turmas para o curso: PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES: Abordagem dos Artefatos DFD, ETP e TR à Luz da Lei nº. 14.133/21

A carga horária poderia ser maior.

CADEIRAS BAIXAS EE RUINS SEM TER COMO ANOTAR.
 ANTEBRAÇO BATENDO NO COLEGA AO LADO.
 PRA TER ACESSO AS FILEIRAS TEM QUE PASSAR POR TODA A FILA, SEM UM CORREDOR ENTRE AS
 CADEIRAS.
 FALTOU UM BISCOITO PARA UM CURSO DIA INTEIRO, PESSOAL QUASE TODO DO INTERIOR
 RUIM DE ACESSO A ALIMENTAÇÃO EM RAZÃO DE ESTACIONAR E SAIR PARA ALMOÇO.
 O MAIS O CURSO ÓTIMO

Fazer uma segunda etapa do curso

Agradeço e parabenizo o Tribunal pela iniciativa do curso, informando que tenho interesse no módulo avançado, conforme mencionado pelo professor.

Excelente aula

Poderiam realizar novos cursos sobre temas mais específicos

- 1) expansão do curso em relação a carga horária;
- 2) implantação de um curso básico de gestão e fiscalização de contratos administrativos;

Solicitar dúvidas antes do curso iniciar e abordar algumas no decorrer do assunto que seja correlato.

Muito bem recebido!!!

Olá, seria interessante que houvesse a possibilidade de transmissão virtual para quem mora mais longe e também a demonstra dos documentos necessários na prática ou ainda uma workshop de elaboração dos documentos necessários na licitação.

Satisfação enorme em participar, no entanto, deveria ser disponibilizado coffe break.

Planejamento licitações

Próximo cursos podem serem de Curso de Contratação Direta. Trazer curso voltado em alimentação do anexo 38 e 13. Relacionado aos procedimentos licitatório. No mais só agradecer pela participação.

Carga horária insuficiente

Mais cursos relacionado ao tema de hoje.

Falta de canais para perguntas e questionamentos.

Poderia realizar esses cursos com mais frequencias

Mais cursos sobre o tema abordado, LICITAÇÃO e CONTRATOS

Mais tempo de aula, melhor estrutura de banheiros

Cursos sobre dispensa de licitações; curso sobre planejamento; curso sobre pesquisa mercadologica.

Novo curso avançado de Licitação e contrato

Tudo perfeito!

Ausência de brunch.

Seria interessante a elaboração de um curso direcionado para o tema de Contratação direta: dispensa e inexigibilidade.

Pensar em curso de gestor e fiscal de contratos , bem como aumentar a carga horária do curso ora apresentado.

Tudo perfeito, só criticaria a dificuldade de estacionamento.

Curso sobre CONTRATAÇÃO DIRETA

Poltronas baixas, sem acessibilidade no corredor para passagem. Cadeiras desconfortáveis. Curso podendo ter carga horária maior em virtude do conteúdo. Sugiro tb abertura do curso de contratação direta.

Gestão de riscos; cursos voltado para o Controle Interno com situações práticas

Licitações de contratos administrativo avançado

Excelente didática e domínio do assunto. Seria interessante um curso voltado às contratações diretas e aditivos contratuais.

Curso muito bom, explicativa fácil de entender! Sugiro se possível, o curso sobre planejamento de estratégias e aquisições de contratos.