



**TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO**  
**ESCOLA DE CONTAS PROFESSOR**  
**SEVERINO LOPES DE OLIVEIRA**

**RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO**

“SISTEMA DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL –  
COMPRAS.GOV.BR”

**COMPOSIÇÃO DO TCE/RN  
2023/2024**

ANTÔNIO GILBERTO DE OLIVEIRA JALES  
**CONSELHEIRO PRESIDENTE**

FRANCISCO POTIGUAR CAVALCANTI JÚNIOR  
**CONSELHEIRO VICE – PRESIDENTE**

TARCÍSIO COSTA  
**CONSELHEIRO DIRETOR DA ESCOLA DE  
CONTAS**

PAULO ROBERTO CHAVES ALVES  
**CONSELHEIRO CORREGEDOR**

RENATO COSTA DIAS  
**CONSELHEIRA PRESIDENTE DA 1º CÂMARA**

MARIA ADÉLIA ALVES  
**CONSELHEIRO PRESIDENTE DA 2º CÂMARA**

CARLOS THOMPSON COSTA FERNANDES  
**CONSELHEIRO OUVIDOR**

MARCO ANTÔNIO DE MORAIS RÊGO  
MONTENEGRO  
**CONSELHEIRO SUBSTITUTO**

ANTONIO ED SOUSA SANTANA  
**CONSELHEIRO SUBSTITUTO**

ANA PAULA DE OLIVEIRA GOMES  
**CONSELHEIRO SUBSTITUTO**

**MINISTÉRIO PÚBLICO JUNTO AO TCE/RN**

LUCIANO SILVA COSTA RAMOS  
**PROCURADOR GERAL**

**EQUIPE DA ESCOLA DE CONTAS  
PROFESSOR SEVERINO LOPES DE  
OLIVEIRA**

ANTONIO GILBERTO DE OLIVEIRA JALES  
**CONSELHEIRO DIRETOR DA ESCOLA DE  
CONTAS**

ANDRÉ GUSTAVO ALMEIDA E SILVA  
**DIRETOR DA ESCOLA DE CONTAS**

MARGARETH CRISTINA CAVALCANTI BERTO  
DUARTE  
**ASSISTENTE TÉCNICO**

CLAÚDIO CÉSAR FORMIGA BARBOSA  
**COORDENADOR DE ADMINISTRAÇÃO E  
FINANÇAS**

RUTH LOPES ROCHA DINIZ NUNES  
**COORDENADORA DE CAPACITAÇÃO  
PROFISSIONAL**

HELENA MARIA BARBOSA  
ILCENI MARIA DE FRANÇA LIMA  
KALINE GABRIELLA RÊGO DE OLIVEIRA  
**EQUIPE TÉCNICA**

ALINE ESTER FONTES DA SILVA  
**WEB DESIGNER**

LUCAS MATHEUS DE SOUSA MACEDO  
**ESTAGIÁRIO**

## SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO .....	4
INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O CURSO .....	5
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO .....	7

## APRESENTAÇÃO

A Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira, órgão vinculado à Presidência do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte – TCE/RN, criada pelo instrumento normativo através da Lei Complementar nº 285/2003 (D.O.E. de 03.12.2003), e oficialmente instalada no dia 18 de março de 2004, destina-se a promover a capacitação e o desenvolvimento dos servidores do TCE/RN e dos seus jurisdicionados, visando à melhor gestão e aplicação dos recursos públicos, em benefício da sociedade norte-rio-grandense.

Sua visão estratégica fundamenta-se no sentimento de ser referência quanto ao desenvolvimento e à capacitação de pessoas, no âmbito da atuação constitucional do TCE/RN, contribuindo para a elevação do nível de qualidade e para o compromisso social da administração pública no Rio Grande do Norte.

Fruto do trabalho coletivo, as ações efetivadas por essa Escola resultam não apenas da atuação de seu corpo técnico que compõe sua estrutura organizacional interna, mas do apoio e atuação integrada das várias unidades da administração desta corte de contas.

Ressalta-se também a contribuição e a troca de experiências das inúmeras instituições parceiras que, imbuídas do mesmo sentimento de fortalecer e aperfeiçoar a gestão pública dedicam-se à busca da excelência na realização dos eventos promovidos.

Este documento refere-se ao Relatório Avaliativo do curso denominado: **SISTEMA DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL – COMPRAS.GOV.BR**

Natal, 01 de julho de 2024.

## INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O CURSO

### 1. ÓRGÃO REALIZADOR DO CURSO

Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira.

### 2. LOCAL DE REALIZAÇÃO DO CURSO

Sala de Treinamento da Escola de Contas – TCE/RN.

### 3. TÍTULO DO CURSO

Sistema de Compras do Governo Federal – [compras.gov.br](http://compras.gov.br)

### 4. TIPO DO CURSO

Evento de atualização/aperfeiçoamento.

### 5. MODALIDADE DO CURSO

Presencial

### 6. OBJETIVO DO CURSO

Capacitar e atualizar os jurisdicionados do TCE/RN quanto a um dos principais sistemas de contratações públicas, por meio de uma abordagem teórica e de boas práticas, em relação a Lei nº 14.133/21.

### 7. PÚBLICO ALVO

Jurisdicionado do Tribunal de Contas do Rio Grande do Norte (TCE/RN).

### 8. METODOLOGIA DO EVENTO

O Curso será realizado, integralmente, na modalidade presencial, por meio de aula expositiva dialogada, desenvolvida a partir da legislação, doutrina e jurisprudência atinentes ao tema, estimulando uma efetiva participação dos alunos nas discussões acerca dos vários tópicos a serem abordados no entendimento do Sistema Compras.gov.br.

### 9. NÚMERO DE VAGAS DO EVENTO

40 vagas

### 10. FORMA DE ACESSO AO EVENTO

Inscrições realizadas pela área restrita do TCE/RN.

### 11. PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO CURSO

20 de junho de 2024

## 12. HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO DO CURSO

8h30 às 12h30 e 13h30 às 17h30

## 13. CARGA HORÁRIA DO CURSO

8 horas/aulas.

## 14. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### **Módulo I - Aspectos importantes das modalidades pregão e concorrência eletrônica**

- As inovações da Lei nº 14.133/21 na fase de seleção de fornecedor.
- Licitações de menor preço ou maior desconto.

### **Módulo II - SISTEMA DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL – GOV.BR/COMPRAS (PREGÃO E CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA)**

- Adesão ao SIASG
- Cadastramento de uma licitação (pregão e concorrência)
- Eventos da Licitação
- Configuração da sessão pública
- Divulgação dos pedidos de esclarecimentos e impugnações
- Condução da fase competitiva
- Etapa de julgamento das propostas
- Fase de habilitação
- Procedimento recursal
- Adjudicação e homologação
- Relatórios da Sessão.

## 15. INSTRUTORA

**Vanessa de Sousa Menezes** – Analista de Controle Externo do TCE/RN.

## 16. INSCRITOS

30

## 17. PARTICIPANTES QUE CONCLUÍRAM O CURSO COM ÊXITO

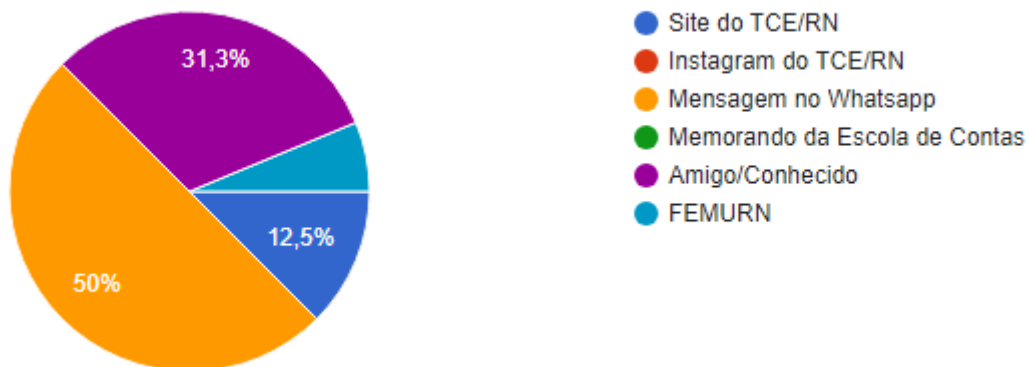
21

## 18. AVALIADORES

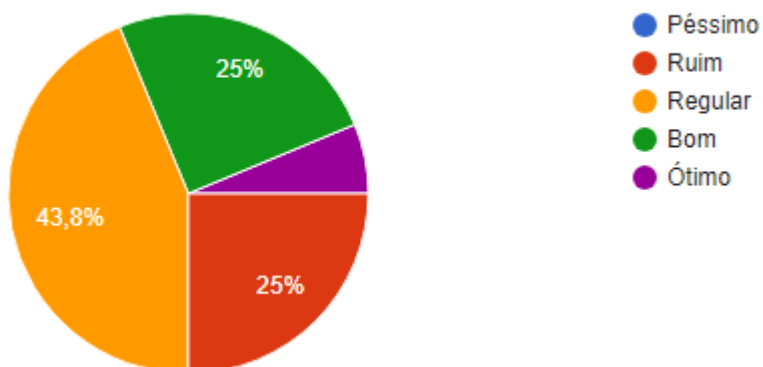
16

## APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO

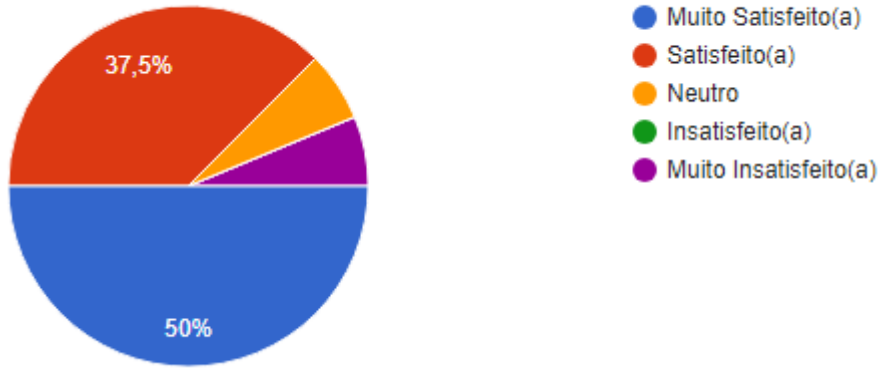
### 1. MEIO QUE FICOU SABENDO DO CURSO



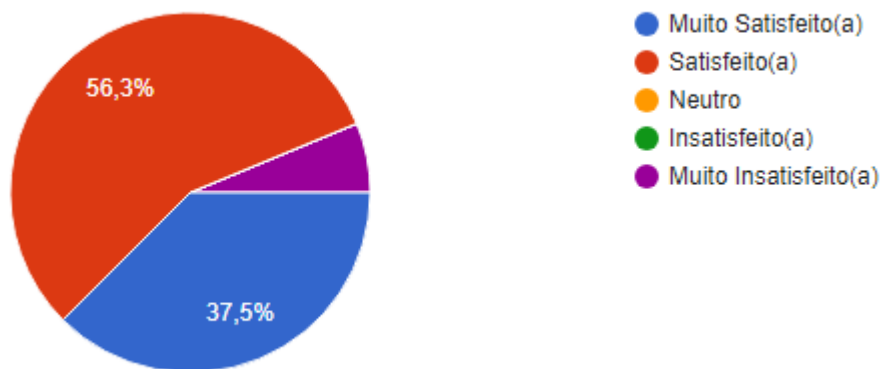
### 2. COMO ERA SEU CONHECIMENTO ACERCA DO(S) ASSUNTO(S), ANTERIORMENTE AO CURSO.



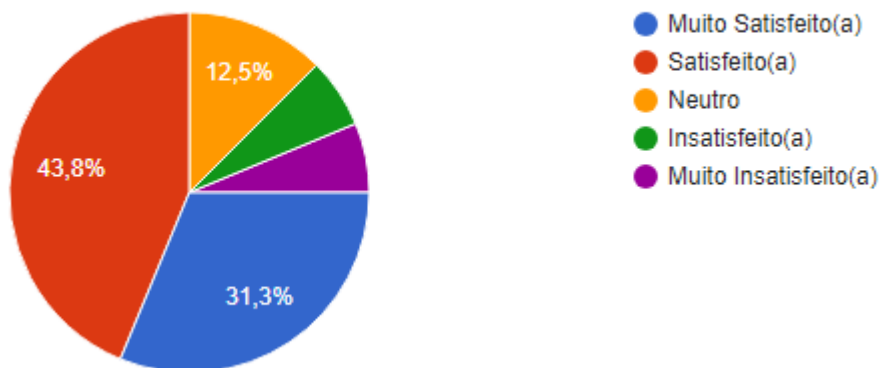
### 3. COMPATIBILIDADE ENTRE O(S) ASSUNTO(S) DO CURSO E SUA ATUAÇÃO PROFISSIONAL.



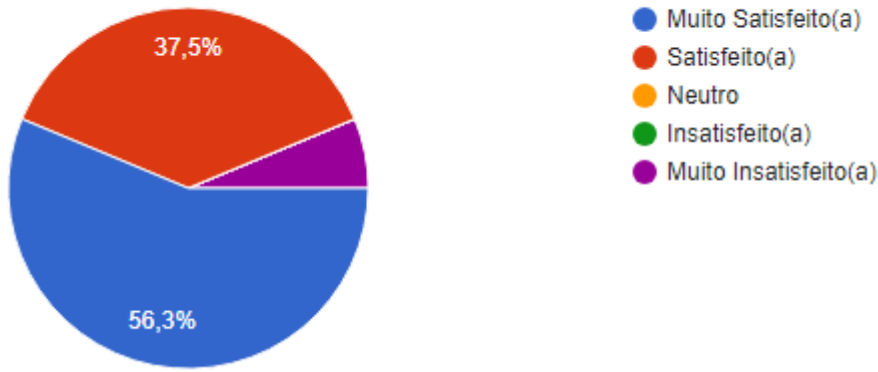
#### 4. APRENDIZAGEM ADQUIRIDA COM A PARTICIPAÇÃO NO CURSO.



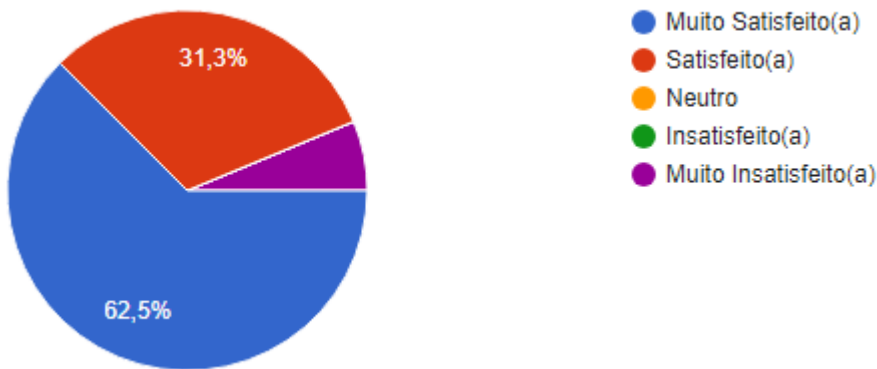
#### 5. COMPATIBILIDADE DO CONTEÚDO COM A CARGA-HORÁRIA.



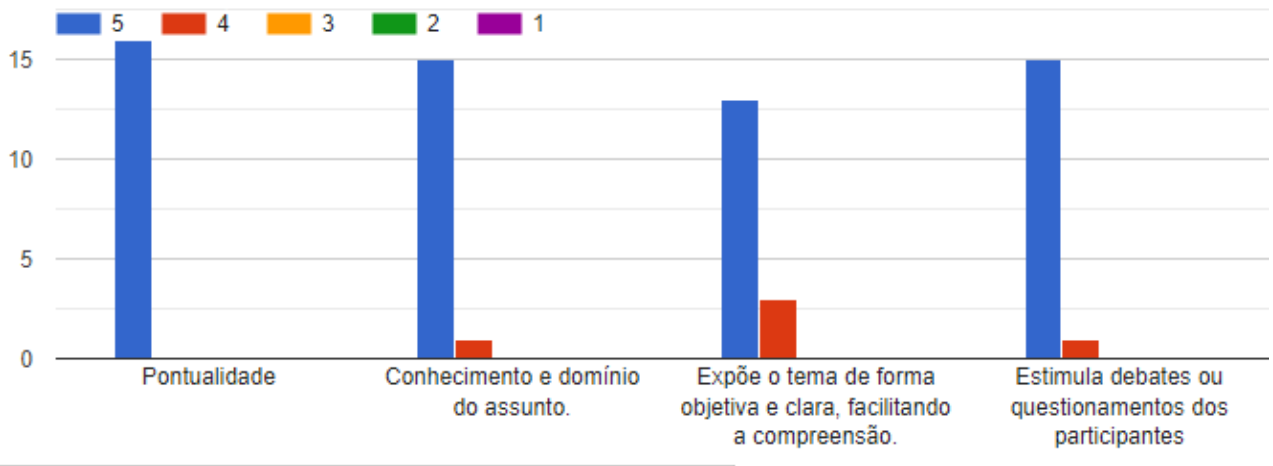
#### 6. QUALIDADE DO MATERIAL UTILIZADO E DISPONIBILIZADO.



**7. METODOLOGIA UTILIZADA NO CURSO.**

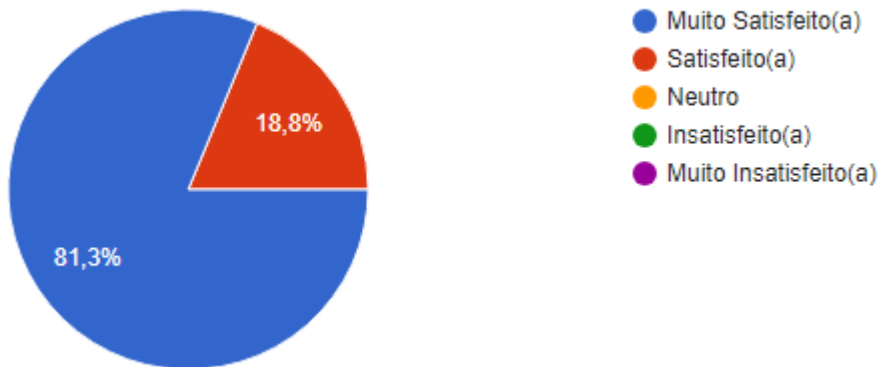


**8. EM UMA ESCALA DE 1 (NOTA MAIS BAIXA) A 5 (NOTA MAIS ALTA), QUAL SUA AVALIAÇÃO SOBRE A PROFESSORA VANESSA UBARANA.**

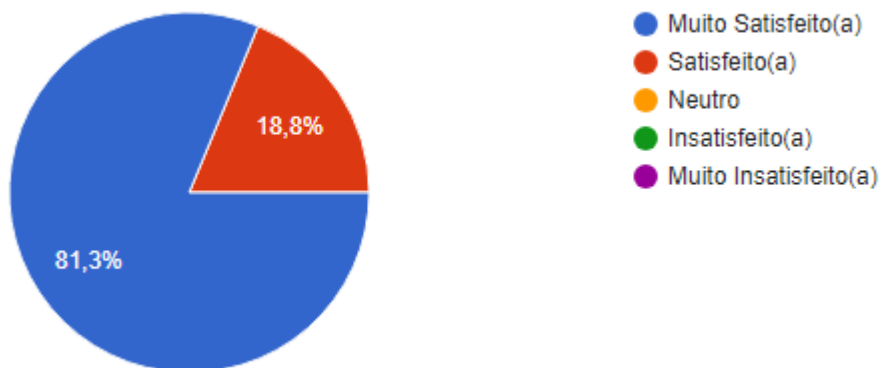




## 9. ORGANIZAÇÃO DO CURSO.



## 10. ATENDIMENTO DA EQUIPE DE APOIO.



## 11. COMENTÁRIOS, CRÍTICAS OU SUGESTÕES PARA CONTRIBUIR NA MELHORIA DOS PRÓXIMOS EVENTOS.

Mais cursos práticos para agente de contratação sobre a nova lei 14.133

Excelente professora

Muito bom.

A didática da instrutora é excelente!

Fazer esse mesmo curso com mais hora praticando