



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO
ESCOLA DE CONTAS PROFESSOR
SEVERINO LOPES DE OLIVEIRA

RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO
“ORATÓRIA PERSUASIVA”

**COMPOSIÇÃO DO TCE/RN
2025/2026**

CARLOS THOMPSON COSTA FERNANDES
CONSELHEIRO PRESIDENTE

ANTONIO ED SOUZA SANTANA
CONSELHEIRO VICE – PRESIDENTE

GEORGE MONTENEGRO SOARES
**CONSELHEIRO DIRETOR DA ESCOLA DE
CONTAS**

ANTONIO GILBERTO DE OLIVEIRA JALES
CONSELHEIRO CORREGEDOR

FRANCISCO POTIGUAR CAVALCANTI JÚNIOR
CONSELHEIRO PRESIDENTE DA 1º CÂMARA

RENATO COSTA DIAS
CONSELHEIRO PRESIDENTE DA 2º CÂMARA

PAULO ROBERTO CHAVES ALVES
CONSELHEIRO OUVIDOR

MARCO ANTÔNIO DE MORAIS RÊGO
MONTENEGRO
CONSELHEIRO SUBSTITUTO

ANA PAULA DE OLIVEIRA GOMES
CONSELHEIRO SUBSTITUTO

MINISTÉRIO PÚBLICO JUNTO AO TCE/RN

LUCIANO SILVA COSTA RAMOS
PROCURADOR GERAL

**EQUIPE DA ESCOLA DE CONTAS
PROFESSOR SEVERINO LOPES DE
OLIVEIRA**

GEORGE MONTENEGRO SOARES
**CONSELHEIRO DIRETOR DA ESCOLA DE
CONTAS**

JOSÉ WALTER DA FONSECA
DIRETOR DA ESCOLA DE CONTAS

ANDRÉ GUSTAVO ALMEIDA E SILVA
**COORDENADOR DE ADMINISTRAÇÃO E
FINANÇAS**

RUTH LOPES ROCHA DINIZ NUNES
**COORDENADORA DE CAPACITAÇÃO
PROFISSIONAL**

LUCELIO WALLISON DA SILVA
ROBERTA MONTENEGRO VARELLA DUTRA
ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO

ALINE ESTER FONTES DA SILVA
WEB DESIGNER

LOUHANNE CHRISTINE BERTO BEZERRA
ASSISTENTE DA ESCOLA DE CONTAS

LUCAS MATHEUS DE SOUSA MACEDO
CLEYTON MATHEUS FERREIRA DE LIMA
ESTAGIÁRIO DE PÓS-GRADUAÇÃO

KALINE GABRIELLA RÊGO DE OLIVEIRA
ILCENI MARIA DE FRANÇA LIMA
**CEDIDO DE OUTRO ÓRGÃO, PODER OU
ENTIDADE**

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	4
INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O CURSO	5
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO	7

APRESENTAÇÃO

A Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira, órgão vinculado à Presidência do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte – TCE/RN, criada pelo instrumento normativo através da Lei Complementar nº 285/2003 (D.O.E. de 03.12.2003), e oficialmente instalada no dia 18 de março de 2004, destina-se a promover a capacitação e o desenvolvimento dos servidores do TCE/RN e dos seus jurisdicionados, visando à melhor gestão e aplicação dos recursos públicos, em benefício da sociedade norte-rio-grandense.

Sua visão estratégica fundamenta-se no sentimento de ser referência quanto ao desenvolvimento e à capacitação de pessoas, no âmbito da atuação constitucional do TCE/RN, contribuindo para a elevação do nível de qualidade e para o compromisso social da administração pública no Rio Grande do Norte.

Fruto do trabalho coletivo, as ações efetivadas por essa Escola resultam não apenas da atuação de seu corpo técnico que compõe sua estrutura organizacional interna, mas do apoio e atuação integrada das várias unidades da administração desta corte de contas.

Ressalta-se também a contribuição e a troca de experiências das inúmeras instituições parceiras que, imbuídas do mesmo sentimento de fortalecer e aperfeiçoar a gestão pública dedicam-se à busca da excelência na realização dos eventos promovidos.

Este documento refere-se ao Relatório Avaliativo do curso denominado: **ORATÓRIA PERSUASIVA**

Natal, 15 de agosto de 2025

INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O CURSO

1. ÓRGÃO REALIZADOR DO CURSO

Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira (ECPSLO)

2. LOCAL DE REALIZAÇÃO DO CURSO

Sala de Treinamento da Escola de Contas do TCE-RN

3. TÍTULO DO CURSO

Oratória Persuasiva

4. TIPO DO CURSO

Curso de atualização/aperfeiçoamento.

5. MODALIDADE DO CURSO

Presencial

6. OBJETIVO DO CURSO

Aprimorar a comunicação é crucial para o desenvolvimento da percepção da liderança e de eficiência do serviço prestado à sociedade. O treinamento de Oratória Persuasiva oferece uma capacitação sob medida, preparando os servidores públicos para transmitirem segurança e competência em suas apresentações, fortalecendo sua liderança e aumentando sua influência junto ao público de interesse.

7. PÚBLICO ALVO

Conselheiros, Conselheiros Substitutos e Membros do MPC

8. METODOLOGIA DO CURSO

Serão aplicados conteúdos teóricos de embasamento e, sobretudo, práticos que visam a simulação e consolidação dos aspectos apontados como fundamentais para o desenvolvimento dos treinandos.

9. NÚMERO DE VAGAS DO CURSO

20 (vinte) vagas.

10. FORMA DE ACESSO AO CURSO

Inscrições realizadas no Sofia – Sistema de Gestão Educacional da Escola de Contas Professor Severino Lopes de Oliveira.

11. PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO CURSO

11 a 13 de agosto de 2025

12. HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO DO CURSO

O Curso proposto foi executado das 8h30 às 12h30

13. CARGA HORÁRIA DO CURSO

12 (doze) horas/aulas.

14. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Oratória como competência;
- Uso estratégico dos canais de comunicação (verbal e não verbal);
- Processos da comunicação eficaz;
- Conexão, empatia e rapport;
- Recursos discursivos e persuasivos;
- Estruturação de mensagens presenciais e virtuais;
- Como contornar objeções?;
- Como superar o medo de falar em público?.

15. INSTRUTORES

Juliska Azevedo – Jornalista e Gerente de Comunicação na FIERN

Renata Passos – Jornalista e MBA em Gestão Estratégica de Pessoas

16. INSCRITOS

19

17. PARTICIPANTES QUE CONCLUÍRAM O CURSO COM ÊXITO

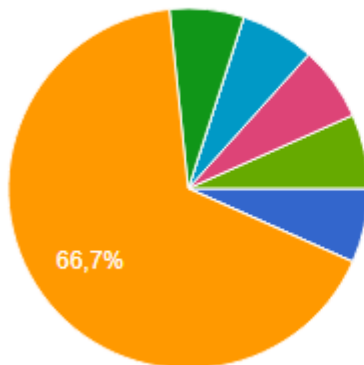
18

18. AVALIADORES

15

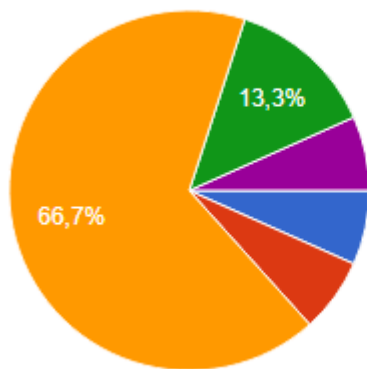
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO

1. MEIO QUE FICOU SABENDO DO EVENTO.



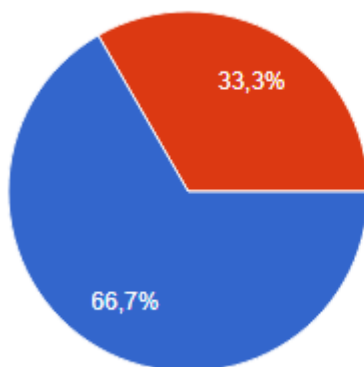
- Site do TCE/RN
- Instagram do TCE/RN
- Mensagem no Whatsapp
- E-mail da Escola de Contas
- Amigo/Conhecido
- Diretor do setor
- Indicação da chefia
- Memorando da escola de contas

2. COMO ERA SEU CONHECIMENTO ACERCA DO(S) ASSUNTO(S), ANTERIORMENTE AO EVENTO.



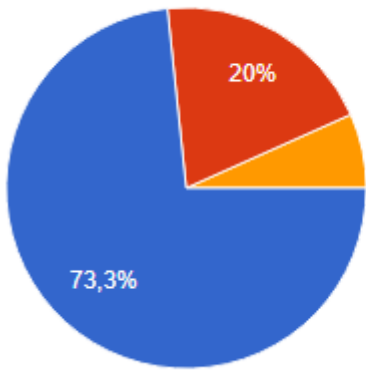
- Péssimo
- Ruim
- Regular
- Bom
- Ótimo

3. COMPATIBILIDADE ENTRE O(S) ASSUNTO(S) DO EVENTO E SUA ATUAÇÃO PROFISSIONAL.



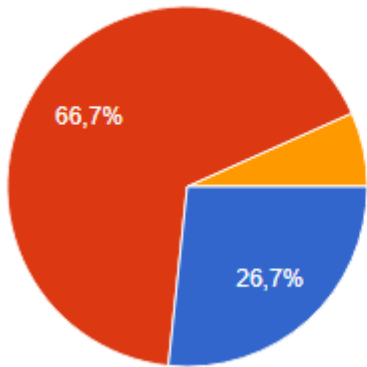
- Muito Satisfeito(a)
- Satisfeito(a)
- Neutro
- Insatisfeito(a)
- Muito Insatisfeito(a)

4. APRENDIZAGEM ADQUIRIDA COM A PARTICIPAÇÃO NO EVENTO.



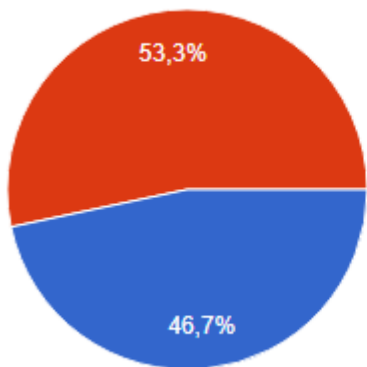
- Muito Satisfeito(a)
- Satisfeito(a)
- Neutro
- Insatisfeito(a)
- Muito Insatisfeito(a)

5. COMPATIBILIDADE DAS PALESTRAS COM A CARGA-HORÁRIA.



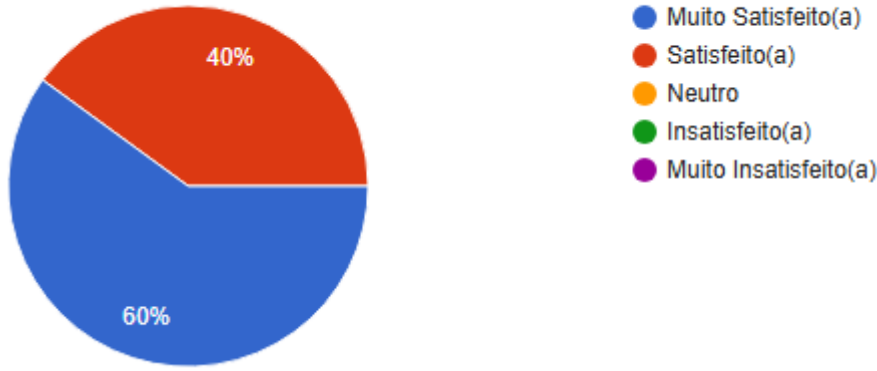
- Muito Satisfeito(a)
- Satisfeito(a)
- Neutro
- Insatisfeito(a)
- Muito Insatisfeito(a)

6. QUALIDADE DO MATERIAL UTILIZADO E DISPONIBILIZADO.

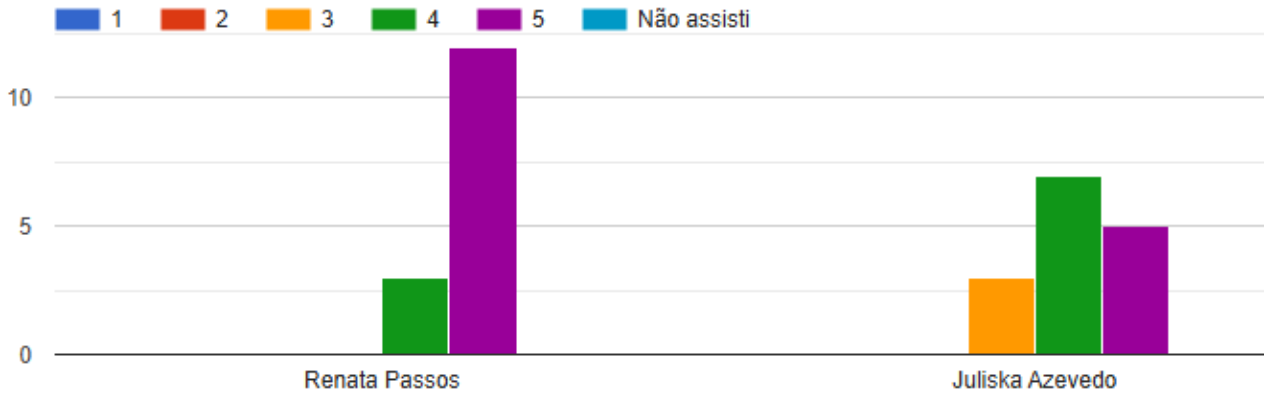


- Muito Satisfeito(a)
- Satisfeito(a)
- Neutro
- Insatisfeito(a)
- Muito Insatisfeito(a)

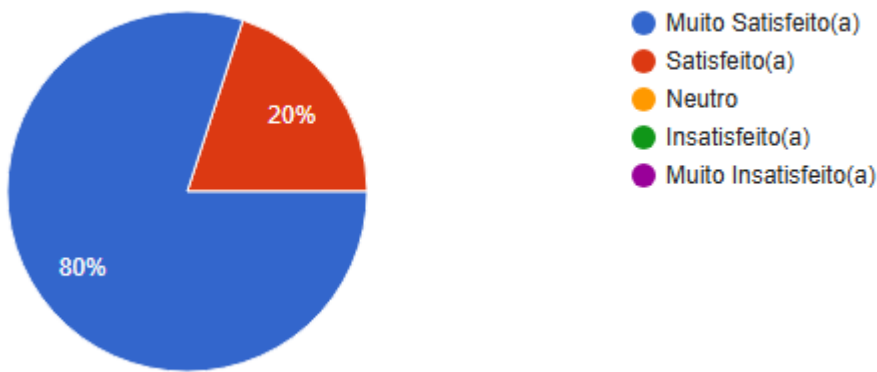
7. METODOLOGIA UTILIZADA NO EVENTO.



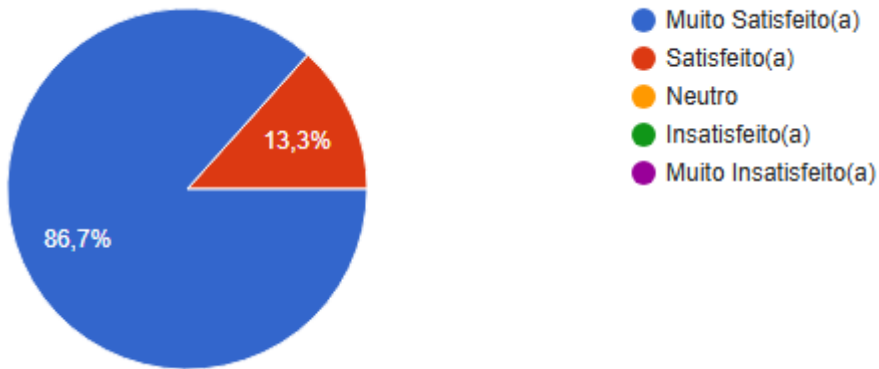
8. EM UMA ESCALA DE 1 (NOTA MAIS BAIXA) A 5 (NOTA MAIS ALTA), QUAL SUA AVALIAÇÃO SOBRE OS INSTRUTORES DO EVENTO?



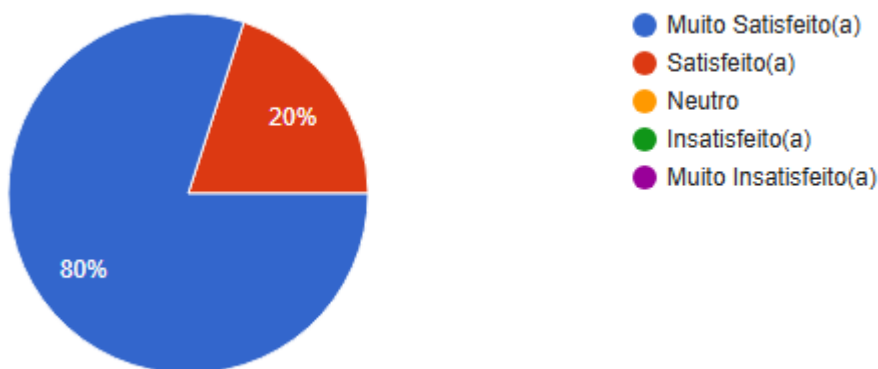
9. ORGANIZAÇÃO DO EVENTO.



10. ATENDIMENTO DA EQUIPE DE APOIO.



11. INFRAESTRUTURA DISPONIBILIZADA PARA A REALIZAÇÃO DO EVENTO



12. COMENTÁRIOS, CRÍTICAS OU SUGESTÕES PARA CONTRIBUIR NA MELHORIA DOS PRÓXIMOS CURSOS

Atendimento individualizado no último dia

Showww

Focar no ensino para servidores que pretendam palestrar junto a escola de contas. Formação de palestrantes.

Mais atividades práticas.

O treinamento foi ótimo! Acho que podia ter um momento inicial com as apresentações e esse no final. Como um "antes" e um "depois". Se os feedbacks fossem dados na aula, esse conhecimento poderia ser compartilhado, mas foi incrível!!! Vou levar esse treinamento para a vida!

Acredito que cursos como este (oratória) e mídia training, devam focar ainda mais em aulas práticas.

Sugestão para que as temáticas storytelling e linguagem simples sejam mais exploradas

Sugestão: OFERECER ESSE CURSO PARA OUTRAS TURMAS, DESTACANDO A NECESSIDADE PARA OS AUDITORES EXTERNOS.

O curso é maravilhoso. As duas instrutores são sensacionais. As dinâmicas são essenciais para a fixação do aprendizado!!

O que poderia melhorar, seria apenas o aumento da carga oraria para ter mais tempo de praticar... e direcionar a atuação dos Tribunais de Contas.